

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ

**«ЛУГАНСКИЙ ЦЕНТР ВИЗУАЛЬНЫХ ИСКУССТВ» (АНО «ЛЦВИ»)**

ул. Свердлова, д. 2, кв.6, р-н Артёмовский, г. Луганск, г.о. Луганский, ЛНР, 291001. E-mail: ano\_lavi@mail.ru  
ИНН 9402014480 КПП 940201001 ОГРН 1239400003050

11.10.2023 г. № 140

На № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

**Руководителям предприятий,  
организаций, учреждений**

**Запрос  
о предоставлении ценовой информации (коммерческого предложения)**

Автономная некоммерческая организация «Луганский центр визуальных искусств» в целях формирования обоснования цены договора на поставку товара просит всех заинтересованных лиц предоставить ценовое предложение с учетом положений настоящего запроса (Приложение 1 к запросу) для организации закупки бланков для библиотек.

**Место поставки товара:** Луганская Народная Республика, г.о. Луганский, г.Луганск.

Информируем, что направленные предложения не будут рассматриваться в качестве заявки на участие в закупке и не дают в дальнейшем каких-либо преимуществ для лиц, подавших указанные предложения.

Настоящий запрос не является извещением о проведении закупки, офертой или публичной офертой и не влечет возникновения каких-либо обязательств заказчика.

Из ответа на запрос должны однозначно определяться цена единицы товара и общая цена договора на условиях, указанных в запросе, срок действия предлагаемой цены, расчет такой цены с целью предупреждения намеренного завышения или занижения цены товара, страна происхождения товара и условия доставки.

Автономная некоммерческая организация «Луганский центр визуальных искусств» не будет использовать ценовую информацию, полученную из анонимных источников.

**Адрес электронной почты** для предоставления сканированных копий коммерческих предложений: ano\_lavi@mail.ru

**Контактное лицо:** Шилина Наталья Игоревна +79591087772

**Срок предоставления ценовой информации:** по 15.10.2023 г.

**Предполагаемый срок проведения закупки:** октябрь 2023 г.

*С уважением,  
директор*



**Н.И. Шилина**

Приложение  
к запросу ценовых предложений  
на поставку товара  
от 11.10.2023 г. № 140

### ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

**Объект закупки:** бланки для библиотек

**Общие требования к объекту закупки:**

Наименование товара	Количество, шт
Бланк формуляра читателя Формат А6, обл. офсет бумага 160г/м2, вкладыш газ. бумага -16 стр., на скобе (образец 1)	962000
Учетные карточки 7,4 x10,5 мм, картон Strompack 255 г/м2 (образец 2)	924000
Карточка каталожная не линованная без отверстия 74x105, плотный картон 160–190 г/м2	2884000
Книга суммарного учета библиотечного фонда Формат А4; обложка- плотный картон белый 160–190 г/м2; внутренний блок - 50 листов; 2 скобы (образец 3)	984
Бланки листов возврата (книжный формуляр нелинованный) 125x65 мм ; бумага газетная (образец 4)	952000
Техническая документация	наличие
Гарантия	наличие
Доставка	г. Луганск

*С уважением,*

*Председатель закупочной комиссии*



*А.С. Теслина*

## ФОРМУЛЯР ЧИТАТЕЛЯ

№					
Год					

Фамилия \_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_

Отчество \_\_\_\_\_

Дата рождения \_\_\_\_\_

Образование \_\_\_\_\_

Место работы \_\_\_\_\_

Учебное заведение (если учится) \_\_\_\_\_

Дом.адрес \_\_\_\_\_

Контактный тел. \_\_\_\_\_

Паспорт,серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Кем и когда выдан \_\_\_\_\_

Дата записи \_\_\_\_\_

С Правилами пользования ознакомлен,  
обязуюсь выполнять \_\_\_\_\_



Регистрационная карточка читателя № \_\_\_\_\_

Дата рождения \_\_\_\_\_

Образование \_\_\_\_\_

Место работы \_\_\_\_\_

Наименование учреждения /учебного заведения \_\_\_\_\_

Адрес фактический \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_

Я, согласен с тем, что библиотека вправе напоминать мне о взятых на дом изданиях, в случае просрочки даты их возврата, путем телефонных звонков, и почтовых отправлений

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)  
Дата Подпись (Расшифровка подписи)

Регистрационная карточка читателя № \_\_\_\_\_

Дата рождения \_\_\_\_\_

Образование \_\_\_\_\_

Место работы \_\_\_\_\_

Наименование учреждения /учебного заведения \_\_\_\_\_

Адрес фактический \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_

Я, согласен с тем, что библиотека вправе напоминать мне о взятых на дом изданиях, в случае просрочки даты их возврата, путем телефонных звонков, и почтовых отправлений

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)  
Дата Подпись (Расшифровка подписи)

Регистрационная карточка читателя № \_\_\_\_\_

Дата рождения \_\_\_\_\_

Образование \_\_\_\_\_

Место работы \_\_\_\_\_

Наименование учреждения /учебного заведения \_\_\_\_\_

Адрес фактический \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_

Я, согласен с тем, что библиотека вправе напоминать мне о взятых на дом изданиях, в случае просрочки даты их возврата, путем телефонных звонков, и почтовых отправлений

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)  
Дата Подпись (Расшифровка подписи)

Регистрационная карточка читателя № \_\_\_\_\_

Дата рождения \_\_\_\_\_

Образование \_\_\_\_\_

Место работы \_\_\_\_\_

Наименование учреждения /учебного заведения \_\_\_\_\_

Адрес фактический \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_

Я, согласен с тем, что библиотека вправе напоминать мне о взятых на дом изданиях, в случае просрочки даты их возврата, путем телефонных звонков, и почтовых отправлений

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)  
Дата Подпись (Расшифровка подписи)

Я, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Фамилия, Имя, Отчество)

Паспорт (серия, номер) \_\_\_\_\_

Кем, когда выдан \_\_\_\_\_

Адрес постоянной регистрации \_\_\_\_\_

подтверждаю, что я ознакомлен и полностью согласен с условиями оказания мне библиотечных услуг МКУК «Межпоселенческая библиотека Черемховского района» 665448 п.Михайловка, ул.Советская, 10 изложенными в «Правилах пользования МКУК «МБЧР», я согласен с тем, что библиотека может отказать мне в обслуживании в случае их нарушения Также даю свое согласие на обработку моих персональных данных, указанных в настоящей регистрационной карточке, в соответствии с «Положением об обработке персональных данных читателей МКУК «МБЧР».

Данное согласие действует до моего прямого отказа от пользования услугами библиотеки выраженного мною лично в устной или письменной форме, либо до истечения двухлетнего срока с момента последнего уточнения моих данных (перерегистрации).

\_\_\_\_\_  
Дата                      Подпись                      (Расшифровка подписи)

Я, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Фамилия, Имя, Отчество)

Паспорт (серия, номер) \_\_\_\_\_

Кем, когда выдан \_\_\_\_\_

Адрес постоянной регистрации \_\_\_\_\_

подтверждаю, что я ознакомлен и полностью согласен с условиями оказания мне библиотечных услуг МКУК «Межпоселенческая библиотека Черемховского района» 665448 п.Михайловка, ул.Советская, 10 изложенными в «Правилах пользования МКУК «МБЧР», я согласен с тем, что библиотека может отказать мне в обслуживании в случае их нарушения Также даю свое согласие на обработку моих персональных данных, указанных в настоящей регистрационной карточке, в соответствии с «Положением об обработке персональных данных читателей МКУК «МБЧР».

Данное согласие действует до моего прямого отказа от пользования услугами библиотеки выраженного мною лично в устной или письменной форме, либо до истечения двухлетнего срока с момента последнего уточнения моих данных (перерегистрации).

\_\_\_\_\_  
Дата                      Подпись                      (Расшифровка подписи)

Я, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Фамилия, Имя, Отчество)

Паспорт (серия, номер) \_\_\_\_\_

Кем, когда выдан \_\_\_\_\_

Адрес постоянной регистрации \_\_\_\_\_

подтверждаю, что я ознакомлен и полностью согласен с условиями оказания мне библиотечных услуг МКУК «Межпоселенческая библиотека Черемховского района» 665448 п.Михайловка, ул.Советская, 10 изложенными в «Правилах пользования МКУК «МБЧР», я согласен с тем, что библиотека может отказать мне в обслуживании в случае их нарушения Также даю свое согласие на обработку моих персональных данных, указанных в настоящей регистрационной карточке, в соответствии с «Положением об обработке персональных данных читателей МКУК «МБЧР».

Данное согласие действует до моего прямого отказа от пользования услугами библиотеки выраженного мною лично в устной или письменной форме, либо до истечения двухлетнего срока с момента последнего уточнения моих данных (перерегистрации).

\_\_\_\_\_  
Дата                      Подпись                      (Расшифровка подписи)

Я, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Фамилия, Имя, Отчество)

Паспорт (серия, номер) \_\_\_\_\_

Кем, когда выдан \_\_\_\_\_

Адрес постоянной регистрации \_\_\_\_\_

подтверждаю, что я ознакомлен и полностью согласен с условиями оказания мне библиотечных услуг МКУК «Межпоселенческая библиотека Черемховского района» 665448 п.Михайловка, ул.Советская, 10 изложенными в «Правилах пользования МКУК «МБЧР», я согласен с тем, что библиотека может отказать мне в обслуживании в случае их нарушения Также даю свое согласие на обработку моих персональных данных, указанных в настоящей регистрационной карточке, в соответствии с «Положением об обработке персональных данных читателей МКУК «МБЧР».

Данное согласие действует до моего прямого отказа от пользования услугами библиотеки выраженного мною лично в устной или письменной форме, либо до истечения двухлетнего срока с момента последнего уточнения моих данных (перерегистрации).

\_\_\_\_\_  
Дата                      Подпись                      (Расшифровка подписи)

Книга суммарного учета библиотечного фонда  
библиотеки \_\_\_\_\_

Часть 1. Поступление в фонд

Часть 1 Лист 1

Поступило									
дата записи	N записи п/п	источник поступления	N или дата сопроводительного документа	всего	в том числе (экз.)			из них по видам АВД	
					документы, принятые на баланс	на сумму			
						руб.	коп.	документы, не принятые на баланс	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Часть 1. Поступление в фонд

Часть 1 Лист 2

Распределение документов по содержанию (экз.)					
естественные науки (2)	прикладные науки (3, 4, 5)	обществ. гуманитарные науки (6/8) и универс. содерж. (9)	из них: педагогические науки (74)	художественная литература (84)	литература дошкольная 1 - 2 классов
11	12	13	14	15	16

Часть 2. Выбытие документов из фонда

Часть 2 Лист 1

Выбыло							
дата записи	номер, дата акта выбытия	всего	в том числе (экз.)				из них по видам АВД
			документы, принятые на баланс	на сумму		документы, не принятые на баланс	
				руб.	коп.		
1	2	3	4	5	6	7	8

Часть 2. Выбытие из фонда

Часть 2 Лист 2

Распределение документов по содержанию (экз.)						По причинам выбытия
естес-	прик-	обществ.	из них:	худож-	литерату-	

твен- ные науки (2)	ладные науки (3, 4, 5)	гумани- тарные науки (6/8 и 9)	педаго- гичес- кие науки (74)	жест- вен- ная лите- рату- ра (84)	ра дош- кольная 1 - 2 классов	в е т х о с т ь	у с т а р е л о с т ь	у т р а т а	дру- гие при- чины
9	10	11	12	13	14	15	16	17	18

Часть 3. Итоги движения фонда

Часть 3 Лист 1

	всего экзем- пляров	В том числе (экз.)			Из них по видам	
		доку- менты, при- нятые на ба- ланс (экз.)	на сумму		доку- менты, не приня- тые на баланс	АВД
		руб.	коп.			
1	2	3	4	5	6	7
Состоит на						
Поступило за _____ год						
Выбыло за _____ год						
Состоит на						

Часть 3. Итоги движения фонда

Часть 3 Лист 2

Распределение документов по содержанию (экз.)						
естес- твен- ные науки (2)	прик- ладные науки (3, 4, 5)	обществ. гумани- тарные науки (6/8) и универс. содержа- ния	из них: педагогические науки (74)	художественная литература (84)	литерату- ра дош- кольная 1 - 2 классов	
8	9	10	11	12	13	

КОНТРОЛЬНЫЙ ЛИСТОК  
СРОКОВ ВОЗВРАТА

---

КНИГА ДОЛЖНА БЫТЬ  
ВОЗВРАЩЕНА НЕ ПОЗЖЕ  
УКАЗАННОГО ЗДЕСЬ СРОКА

---

Колич. пред. выдач

--